

**ZARZĄDZENIE NR 61.2022**  
**WÓJTA GMINY PIĄTNICA**

z dnia 3 sierpnia 2022 r.

**w sprawie wprowadzenia procedury monitorowania utrzymania efektów projektu realizowanego przez Gminę Piątnica w ramach Programu wsparcia dzieci- wnuków i prawnuków - byłych pracowników PGR w rozwoju cyfrowym**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559, 583, 1005 i 1079) Wójt Gminy Piątnica zarządza co następuje:

§ 1. Wprowadza się Procedurę monitorowania utrzymania efektów projektu grantowego "Wsparcie dzieci z rodzin popegeerowskich w rozwoju cyfrowym - granty PPGR" stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie realizacji niniejszego Zarządzenia powierza się głównego specjalisty ds. pozyskiwania środków zewnętrznych w Wydziale Inwestycji i Zamówień Publicznych.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt

**Artur Wierzbowski**

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 61.2022

Wójta Gminy Piątница

z dnia 3 sierpnia 2022 r.

## **Procedura Monitorowania utrzymania efektów projektu grantowego "Wsparcie dzieci z rodzin popegeerowskich w rozwoju cyfrowym - Granty PPGR"**



### **PROCEDURA MONITOROWANIA UTRZYMANIA EFEKTÓW PROJEKTU GRANTOWEGO "Wsparcie dzieci z rodzin popegeerowskich w rozwoju cyfrowym - Granty PPGR"**

Niniejsza procedura została opracowana w związku z przystąpieniem Gminy Piątница do realizacji projektu grantowego pn. "Wsparcie dzieci z rodzin popegeerowskich w rozwoju cyfrowym - Granty PPGR" realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Oś Priorytetowa V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia.

1. Projekt zakłada nabycie i przekazanie przez Gminę Piątница sprzętu komputerowego uprawnionym wnioskodawcom, tj. członkom rodziny w linii prostej, osoby zatrudnionej w zlikwidowanym PGR na podstawie złożonych oświadczeń oraz innych dokumentów pozytywnie zweryfikowanych zgodnie z § 4 ust. 14 Regulaminu Konkursu Grantowego.

2. Sprzęt komputerowy jest przeznaczony na realizację zadania związanego z edukacją zdalną dzieci z rodzin z obszarów dotkniętych skutkami likwidacji Państwowych Gospodarstw Rolnych, którzy nie otrzymali różnego rodzaju wsparcia z innych działań przeznaczonych do ograniczenia i niwelacji skutków pandemii COVID-19.

3. Każda uprawniona osoba otrzymuje sprzęt komputerowy na podstawie złożonego w Urzędzie Gminy w Piątнице wniosku wraz z oświadczeniami i innymi wymaganymi dokumentami.

4. Przekazanie sprzętu jest dokonywane nieodpłatnie na podstawie Umowy przekazania sprzętu komputerowego wraz z Protokołem przekazania - przyjęcia sprzętu komputerowego.

5. Przekazany sprzęt staje się własnością wnioskodawcy, jednakże wnioskodawca jest odpowiedzialny za odpowiednie utrzymanie, konserwację a przede wszystkim użycie zgodnie z przeznaczeniem przez osobę wskazaną w Oświadczeniu dla rodzica/ opiekuna prawnego (Załącznik Nr 7 do Regulaminu Konkursu Grantowego) lub w Oświadczeniu ucznia szkoły średniej który osiągnął pełnoletność (Załącznik nr 8 do Regulaminu Konkursu Grantowego).

6. Wnioskodawca jest materialnie odpowiedzialny za uszkodzenie czy utratę sprzętu, które nie jest objęte gwarancją lub niewynikające z użytkowania zgodnie z przeznaczeniem.

7. Obowiązkiem wnioskodawcy jest składanie w okresach co 6 miesięcy Oświadczeń przez okres 2 lat od daty zakończenia projektu, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik do niniejszej procedury.

8. Gmina Piątница ma możliwość żądania okazania sprzętu komputerowego do oględzin stanu technicznego i sprawdzenia jego przeznaczenia przez okres 2 lat od daty zakończenia projektu, w terminie wskazanym przez Wójta Gminy Piątница.

tytuł



Rzeczpospolita  
Polska



Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



## OŚWIADCZENIE

.....

( miejscowość, dnia )

.....

(imię i nazwisko)

.....

.....

(adres)

.....

(PESEL)

## OŚWIADCZENIE

Świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia wynikającej z **art. 233 § 1 Kodeksu karnego „Kto składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8”**,

Dobrowolnie oświadczam, że:

Sprzęt komputerowy .....przekazany dla

(nazwa i numer seryjny sprzętu)

..... przez Gminę Piątnica na podstawie

(imię i nazwisko dziecka/pełnoletniego ucznia)

umowy darowizny nr ..... z dnia ....., utrzymywany jest w należyтым stanie technicznym oraz użytkowany zgodnie z założeniami projektu.

Ponadto oświadczam, że w/w sprzęt komputerowy nie został sprzedany, oddany w użyczenie ani przekazany do używania osobom trzecim.

.....

(podpis rodzica/opiekuna prawnego/

pełnoletniego ucznia)